



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лега 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА 9049172

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 01768 Подделение: _____ Изходящ номер: 1106 от дата 21/12/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:		
Възложител Софийски градски съд		
Адрес бул. Витоша №2		
Град София	Пощенски код 1083	Страна България
Място/места за контакт гр. София, бул. витоша №2	Телефон 02 9219385	
Лице за контакт (може и повече от едно лице) Гергана Лумбарска		
E-mail adm.sgs@scc.bg	Факс 02 9813740	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя: http://scc.bg/ Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата): http://scc.bg/?page_id=1535		

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката		
<input type="checkbox"/> Строителство	<input type="checkbox"/> Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> Услуги
Кратко описание Извършване на универсални и неуниверсални пощенски услуги за нуждите на Софийски градски съд		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	64110000	

РАЗДЕЛ III

<p>Количество или обем (Когато е приложимо) Конкретните дейности са описани в Техническото задание. Прогнозна стойност 30 000 лв. без ДДС Прогнозна стойност (в цифри): 30000 Валута: BGN</p>	
<p>Място на извършване Софийски градски съд, гр. София, бул. Витоша №2</p>	<p>код NUTS: BG411</p>
<p>Изисквания за изпълнение на поръчката За изпълнението на поръчката е необходимо да се осъществяват универсални и неуниверсални пощенски услуги по смисъла на Закона за пощенските услуги. Участниците подават оферти задължително в пълния им обем. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски пратки (с предимство и без предимство, препоръчани и не препоръчани), както следва: •Кореспондентски пратки до 2 кг; •Малки пакети до 2 кг. Приемане, пренасяне и доставяне на вътрешни и международни пощенски колети до 20 кг (границата за теглото, когато се отнася за колети от други страни, може да бъде и по-висока). Допълнителни услуги: • „Препоръка“; • „Обявена стойност“. Неуниверсални пощенски услуги - „известие за доставка“ (обратна разписка). Приемането и предаването на пратки да се извършва на гише в сградата на Софийския градски съд, чрез експлоатационните автомобили на изпълнителя. Адрес, както следва: гр. София, бул. „Витоша“ № 2. Доставка на пратките да се извършва: • по дестинация; • на гише; • на адрес. Приемане, пренасяне и доставка на пощенски пратки, разменени между Софийски градски съд и адресатите. Пощенските услуги да се извършват на територията на цялата страна и чужбина. Срокове: - услугата следва да бъде извършвана редовно, в срокове и при условията на Закона за пощенските услуги, за срок от една календарна година. Предаването и/или приемането на пощенските пратки се извършва въз основа на подписани от възложителя и изпълнителя/техни представители описи. Пратките да се приемат и предават веднъж на ден, сутрин от 8.30 часа до 9.30 часа и след обяд от 13.00 часа до 14.00 часа. Участникът определен за изпълнител следва да гарантира изпълнението на селедните изисквания: • Да има възможност при необходимост да приема пратки на възложителя след 17:30 часа (след края на работния ден) до 18:30 часа. • Да осигурява неприкосновеност на пощенските пратки.</p>	

<ul style="list-style-type: none"> • Да осигурява тайната на кореспонденцията. • Да изпълнява изискванията за пощенска сигурност. • Да изпълнява изискванията за защита на класифицирана информация. • Да изпълнява изискванията за защита на личните данни. • Да има възможност да обработва целия теглови диапазон. • Да предава и приема пощенски пратки и колети във вид с ненарушена цялост, запечатани. • Да предоставя допълнителни услуги към универсална пощенска услуга – с „препоръка“ и с „обявена стойност“. • Да попълва всяко „известие за доставяне“ /обратна разписка/ ясно и четливо. • Да не покрива текстовете, изписани от възложителя или неговите служители върху плика при обработката на пощенските пратки и колетите. • Да клеймова пратките в деня на приемането им в обслужващия офис. • Да връща недоставените пощенски пратки и колети на адреса на възложителя, придружени от справка, в която са посочени причините за недоставяне. • Да предоставя услугите, обект на обществената поръчка, така че начинът на оформяне и предаване на пощенските пратки от служители на възложителя да не е определящ за цената. • Да приема, доставя и връща съдебни съобщения и призовки, вложени в препоръчани кореспондентски пратки с известие за доставяне, като удостоверяването на връчването на съобщенията да е съобразно разпоредбите на ГПК, задължителната съдебна практика и указания за връчване на съобщения, неразделна част от договора за възлагане на обществена поръчка. 	
Критерий за възлагане	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена	<input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта
Показатели за оценка на офертите	
Срок за получаване на офертите	
Дата: 05/01/2016 дд/мм/гггг	Час: 17:00
Европейско финансиране	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Допълнителна информация	
<p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>Всеки участник в процедурата трябва да е лицензиран за извършване на универсална пощенска услуга или услуги, включени в обхвата на универсалната пощенска услуга по чл.39, т.1 или т.2 от Закона за пощенските услуги. Всеки участник в процедурата трябва да е вписан в регистъра за оператори, извършващи неуниверсални пощенски услуги (чл. 59, ал. 5 от ЗПУ) на Комисията за регулиране на съобщенията. Всеки участник в процедурата, трябва да има поне 3 (три) изпълнени услуги през последните три години, считано от датата, определена като краен срок за подаване на офертите, всеки от които да включва доставки и слуги с предмет, сходен с предмета на поръчката. Всеки участник в процедурата трябва да има внедрена система за управление на качеството ISO 9001:2008 или „еквивалент“ с обхват аналогичен на предмета на поръчката. Участникът следва да</p>	

разполага и с мрежа (собствена или наета за срока на изпълнение на поръчката) от клонове или офиси във всички областни градове, която да е в състояние да обслужва всички съдилища и да осигури доставянето на пощенски пратки до всички населени места на територията на страната (напр. договори с други оператори за достъп до пощенската им мрежа). Участникът следва да разполага с минимум 28/ двадесет и осем/ собствени или наети за срока на изпълнение на поръчката транспортни средства, минимум по един автомобил за всеки областен град. Изисквания към представяне на офертата – Оферта могат да подават всички участници, които отговарят на предварително обявените условия от възложителя. Офертата следва да съдържа:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника (от лицето с представителна власт, съгласно регистрацията, или от упълномощено от него лице);
2. Представяне на участника;
3. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1 и ал. 5, т. 1 и т. 2 от ЗОП.
4. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 3, т. 8 и т. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.
5. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане условията в проекта на договора.
6. Доказателства и минимални изисквания за техническите възможности;
7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП.
8. Техническо предложение.
9. Ценово предложение;

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 05/01/2016 дд/мм/гггг