



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

ЗА П О В Е Д

№ РД-08-1778

гр. София, 23.03.2020 г.

Във връзка с решение на Съдийската колегия на ВСС от проведеното на 15.03.2020 г. извънредно заседание относно усложняващата се епидемична обстановка, свързана с разпространението на COVID-19 на територията на страната, актуализирано и допълнено с решение по протокол № 10 от 16.03.2020 г., предвид обявеното с Решение от 13.03.2020 г. на Народното събрание на Република България извънредно положение, както и препоръките на Националния оперативен щаб за социална дистанция, на основание чл. 86, ал. 1 във вр. чл. 88 от ЗСВ,

Н А Р Е Ж Д А М:

СЧИТАНО от 23.03.2020 г. до 13.04.2020 г. вкл., получаването на постановени съдебни актове относно привременни мерки по дела за упражняване на родителски права, както и изготвените в тази връзка изпълнителни листове да се извършва на централния вход на Съдебната палата, от дежурен служител в „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – брачни състави“, в часовия диапазон от **10:30 ч. до 15:30 ч.**

Легитимираните лица, явили се да получат съответните актове, следва да уведомят дежурния служител от „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – брачни състави“ на Софийски градски съд на посочения по – долу вътрешен номер, ползвайки телефонния апарат, разположен при съдебна охрана на централния вход на Съдебната палата, както следва:

тел. 514 – „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – брачни състави“.

За осъществяване на връзка от всяка точка на страната с някое от горепосочените деловодства пред съответния вътрешен номер следва да се избере 02/9219.

ВЪЗЛАГАМ на отдел „Информационно обслужване и статистика“ да публикува заповедта на вътрешния сайт и на интернет страницата на Софийски градски съд.

Копие от заповедта да се връчи на: зам.- председателите на СГС; всички съдии от „Гражданско отделение – брачни състави“; съдебния

администратор; завеждащ служба „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – брачни състави“; дежурните съдебни деловодители в „Съдебно деловодство – Гражданско отделение – брачни състави“; „отдел „Информационно обслужване и статистика“, както и на сектор „Човешки ресурси” - за сведение и изпълнение.

Да се изпрати копие от заповедта за сведение на ОЗ „Охрана“ – София – старши комисар Александър Манчев.



АЛЕКСЕЙ ГРИФОНОВ
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД

Изготвил: К. Жабонова – специалист, сектор АДП

1000 София, буд. "Витоша" № 2, тел. централа: /02/ 9219 88; факс /02/ 981 37 40;

e-mail: cabinet@sgs.justice.bg